

Số 27/CV-TTYT

Thiệu Hóa, ngày 31 tháng 3 năm 2022

V/v hướng dẫn chức năng nhiệm vụ về công tác dân số và phát triển trên địa bàn xã, thị trấn

Kính gửi : Trưởng trạm Y tế xã, thị trấn.  
Trưởng các Khoa, Phòng TTYT

Căn cứ Thông tư 07/2021/TT-BYT ngày 27/5/2021 của Bộ Y tế về việc Hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Y tế huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung Ương.

Căn cứ Thông tư 02/2021/TT-BYT ngày 25/1/2021 của Bộ Y tế về việc Quy định tiêu chuẩn, nhiệm vụ của cộng tác viên Dân số .

Căn cứ công văn số 4480/BYT-TCDS ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ y tế về việc ổn định tổ chức, bộ máy làm công tác Dân số - KHHGD ở cơ sở.

Thực hiện Quyết định số 1683/QĐ-UBND ngày 07 tháng 5 năm 2019 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa về việc tổ chức lại Trung tâm Y tế huyện, thị xã, thành phố trên cơ sở sáp nhập Trung tâm Dân số -KHHGD trực thuộc Chi cục Dân số -Kế hoạch hóa gia đình và Trung tâm Y tế huyện, thị xã, thành phố trực thuộc Sở Y tế;

Thực hiện công văn số 8870/UBND-VX ngày 23/6/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa về việc giao nhiệm vụ thực hiện công tác Dân số - Kế hoạch hóa gia đình; Quyết định số 5255/QĐ – UBND ngày 20/12/2021 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc phân bổ chi NSDP năm 2022;

Căn cứ công văn số 872/UBND – YT ngày 05/4/2021 của Chủ tịch UBND huyện về việc giao trạm Y tế xã, thị trấn làm công tác dân số và Phát triển; Công văn số 2134/UBND – YT ngày 05/8/2021 của Chủ tịch UBND huyện về việc giao thực hiện công tác Dân số -KHHGD;

Trung tâm Y tế Thiệu Hóa hướng dẫn một số quy định và tổ chức về chức năng, nhiệm vụ của phòng Dân số - TTGDSK, cán bộ phụ trách công tác Dân số và Phát triển và cộng tác viên Dân số như sau:

### **1. Chức năng, nhiệm vụ của phòng Dân số - TTGDSK**

**1.1. Chức năng:** Phòng Dân số - TTGDSK là phòng chuyên môn thuộc Trung tâm Y tế huyện, chịu sự quản lý, chỉ đạo trực tiếp, toàn diện của Giám đốc Trung tâm Y tế. Phòng Dân số - TTGDSK có chức năng tham mưu cho Giám đốc, Cấp ủy, Chính quyền, Ban Chỉ đạo công tác Dân số & Phát triển huyện ban hành các văn bản chỉ đạo để thực hiện hoàn thành các mục tiêu, chỉ tiêu kế hoạch về công tác dân số và phát triển trên địa bàn huyện của từng giai đoạn, hàng năm theo chỉ đạo, hướng dẫn của tỉnh, của Sở Y tế và phù hợp với tình hình thực tế địa phương.

### **1.2. Nhiệm vụ:**

- Tham mưu cho Giám đốc Trung tâm Y tế ban hành các văn bản triển khai, thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn, kỹ thuật, truyền thông giáo dục về dân số và phát triển trên địa bàn huyện.

- Thực hiện việc tuyên truyền các đường lối, chính sách của Đảng và Nhà nước về lĩnh vực y tế;

- Chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện và hướng dẫn nghiệp vụ truyền thông giáo dục sức khỏe về y tế dự phòng; phòng chống HIV/AIDS; an toàn vệ sinh thực phẩm; chăm sóc sức khỏe sinh sản trên địa bàn;

- Triển khai, phối hợp thực hiện các hoạt động truyền thông, giáo dục, vận động, phổ biến các chính sách về dân số và phát triển đến các tổ chức, cá nhân, nhân dân trên địa bàn huyện.

- Hướng dẫn, kiểm tra, giám sát các hoạt động về dân số và phát triển được triển khai tại địa phương; phối hợp thực hiện các hoạt động chuyên môn, kỹ thuật cung cấp dịch vụ về Dân số - kế hoạch hóa gia đình.

- Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng kiến thức về chuyên môn, nghiệp vụ đối với cán bộ dân số xã, thị trấn và cộng tác viên thôn, khu phố.

- Triển khai thực hiện các dự án dân số và phát triển trên địa bàn, khi được cấp thẩm quyền phê duyệt.

- Thực hiện chế độ thống kê, báo cáo chuyên ngành Dân số - GDSK trên địa bàn huyện; hỗ trợ vận hành kho dữ liệu điện tử về Dân số - KHHGD tại các Trạm Y tế, các biểu mẫu, sổ, phiếu của cộng tác viên thôn, khu phố theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác do Giám đốc Trung tâm Y tế giao.

## **2. Chức năng, nhiệm vụ của cán bộ phụ trách công tác Dân số và Phát triển xã, thị trấn**

Cán bộ phụ trách công tác Dân số và Phát triển xã, thị trấn có trách nhiệm giúp việc cho Trạm trưởng trạm Y tế cấp xã, thị trấn xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện chương trình mục tiêu Dân số trên địa bàn xã. Cán bộ phụ trách công tác Dân số và Phát triển xã là viên chức của Trạm Y tế xã, chịu sự chỉ đạo trực tiếp của Trạm trưởng trạm Y tế xã, chịu sự quản lý, chỉ đạo, hướng dẫn về chuyên môn nghiệp vụ của Trung tâm Y tế huyện.

### **Nhiệm vụ**

- Xây dựng kế hoạch công tác năm, chương trình công tác quý, tháng, tuần về DS-PT. Sau khi kế hoạch được Trạm trưởng Trạm Y tế cấp xã trình cấp có thẩm quyền phê duyệt, cán bộ phụ trách công tác Dân số và Phát triển có trách nhiệm tham mưu, phối hợp với các ngành, đoàn thể tổ chức thực hiện nhiệm vụ, giám sát hoạt động của cộng tác viên DS-GĐ&TE thôn, khu phố, các ngành, đoàn thể theo đúng nhiệm vụ được phân công.

- Hướng dẫn cộng tác viên DS-GĐ&TE thôn, khu phố: Lập chương trình công tác tuần, tháng; thực hiện chế độ ghi chép ban đầu về DS-KHHGD, thu thập số liệu về DS-KHHGD, lập báo cáo tháng, lập các sơ đồ và biểu đồ quản lý các chỉ tiêu DS-KHHGD của xã; phương pháp tuyên truyền, vận động, tư vấn; cung cấp bao cao su, thuốc uống tránh thai.

- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ của cộng tác viên DS-GĐ&TE thôn, khu phố; giúp Trưởng trạm Y tế xã tham mưu cho Ủy ban nhân dân cấp xã kiểm tra, giám sát việc thực hiện công tác DS- PT trên địa bàn xã.

- Tổ chức giao ban cộng tác viên DS-GĐ&TE thôn, khu phố hàng tháng để đánh giá kết quả hoạt động về DS-KHHGD của từng thôn, khu phố. Kịp thời giải

quyết hoặc xin ý kiến cấp có thẩm quyền để giải quyết những vấn đề phát sinh. Dự giao ban cán bộ phụ trách công tác Dân số và Phát triển tại cấp huyện hàng tháng.

- Tham dự đầy đủ các khoá đào tạo, tập huấn về DS- PT do cơ quan cấp trên tổ chức.

- Đề xuất với cấp trên các vấn đề cần thực hiện về DS-PT.

### **3. Chức năng, nhiệm vụ và quyền lợi của cộng tác viên Dân số - GD&TE**

**3.1. Chức năng, nhiệm vụ** (theo Thông Tư 02/TT-BYT ngày 25/01/2021 của Bộ Y tế Quy định tiêu chuẩn, nhiệm vụ của Cộng tác viên dân số):

Cộng tác viên dân số là Chi hội trưởng phụ nữ tại thôn, khu phố. Có trách nhiệm tuyên truyền, vận động về công tác dân số, vệ sinh phòng bệnh, chăm sóc sức khỏe ban đầu cho nhân dân trong địa bàn quản lý.

- Trực tiếp tuyên truyền, vận động, tư vấn về dân số cho người dân trong địa bàn đảm nhiệm.

- Cung cấp bao cao su, viên uống tránh thai đến từng hộ gia đình theo quy định; thực hiện tiếp thị, tiếp thị xã hội, xã hội hóa sản phẩm chăm sóc sức khỏe sinh sản, kế hoạch hóa gia đình và dịch vụ về dân số theo quy định.

- Kiểm tra, theo dõi việc duy trì thực hiện các nội dung về dân số của các hộ gia đình tại địa bàn quản lý.

- Thực hiện chế độ ghi chép ban đầu, thu thập số liệu, lập báo cáo định kỳ và đột xuất về dân số theo quy định hiện hành; cung cấp số liệu cho Trạm Y tế cấp xã, lập các sơ đồ và biểu đồ, quản lý sổ hộ gia đình về dân số tại địa bàn quản lý.

- Bảo quản và sử dụng các tài liệu (sổ sách, biểu mẫu báo cáo...) liên quan đến nhiệm vụ được giao.

- Tham dự giao ban cộng tác viên dân số hàng tháng do Trạm Y tế cấp xã tổ chức để phản ánh tình hình và báo cáo kết quả hoạt động dân số của địa bàn được giao quản lý.

- Tham dự các lớp tập huấn do cơ quan có thẩm quyền tổ chức.

- Phát hiện và đề xuất với cán bộ phụ trách công tác Dân số và PT cấp xã, cán bộ thuộc Trạm Y tế cấp xã các vấn đề cần thực hiện về dân số tại địa bàn quản lý.

- Thực hiện nhiệm vụ khác về dân số do Trạm trưởng Trạm Y tế xã hoặc Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã, thị trấn giao.

### **3.2. Quyền lợi:**

Căn cứ công văn số 879/STC-HCSN ngày 17/3/2021 của Sở Tài Chính về việc bố trí kinh phí hỗ trợ chế độ cho cộng tác viên Dân số - KHHGD tại tổ dân phố, thôn. Trong đó chi hỗ trợ cho Cộng tác viên dân số-KHHGD tại các tổ dân phố, thôn (do Chi hội trưởng Hội phụ nữ tổ dân phố, thôn kiêm nhiệm) với mức 100.000 đồng/tháng/ người.

Trạm Y tế các xã, thị trấn chủ động lập danh sách Cộng tác viên dân số - KHHGD, lập dự toán chi kinh phí hỗ trợ năm 2022, trình Chủ tịch UBND xã, thị trấn. Phối hợp với Ban ngân sách nhận kinh phí, thực hiện chi đúng đối tượng được phê duyệt và quyết toán kinh phí theo đúng các quy định nhà nước hiện hành.

4. Trạm Y tế các xã, thị trấn chủ động lập danh sách Cộng tác viên dân số - KHHGD, lập dự toán chi kinh phí hỗ trợ năm 2022, trình Chủ tịch UBND xã, thị trấn. Phối hợp với Ban ngân sách nhận kinh phí, thực hiện chi đúng đối tượng được phê

duyet và quyết toán kinh phí theo đúng các quy định nhà nước hiện hành.

5. Giao cho Phòng dân số & truyền thông giáo dục sức khỏe, chuẩn bị các nội dung, lịch thời gian, phối hợp với trạm Y tế các xã, thị trấn tổ chức giao ban triển khai công tác dân số và phát triển năm 2022 với Cộng tác viên dân số tại các tổ dân phố, thôn, thực hiện xong trước ngày 20/04/2022.

Nhận được công văn này, đề nghị Trưởng trạm Y tế các xã, thị trấn; Trưởng các khoa, phòng liên quan TTYT huyện nghiêm túc triển khai thực hiện. / *etony*

*Nơi nhận:*

- Như trên;
- Lưu: VT, DS.



**Lê Lương Khang**