

Số: /HD-UBND

Thiệu Hóa, ngày tháng năm 2021

HƯỚNG DẪN

Thành lập khu cách ly, tổ chức cách ly tập trung trong phòng, chống dịch Covid-19 tại các xã, thị trấn

Thực hiện kết luận của Chủ tịch UBND huyện - Trưởng Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covi-19 huyện tại cuộc họp trực tuyến ngày 24/7/2021. Để bảo đảm cách ly công dân tập trung tại địa bàn các xã, thị trấn bảo đảm an toàn; UBND huyện hướng dẫn một số nội dung về thành lập khung cách ly, tổ chức cách ly tập trung trong phòng chống dịch Covid-19 tại các xã, thị trấn cụ thể như sau:

I. YÊU CẦU ĐỊA ĐIỂM THÀNH LẬP KHU CÁCH LY ; BỐ TRÍ CÁC PHÂN KHU, PHÒNG Ở TRONG KHU CÁCH LY

1. Địa điểm

Các xã, thị trấn tự chọn địa điểm phù hợp có thể là các trường học hoặc khu công sở cũ không sử dụng để làm khu cách ly.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo điều kiện sinh hoạt thiết yếu: điện, nước, khu vệ sinh, nhà tắm.
- Bố trí thành 02 khu riêng biệt (cả khu ăn, ở và khu tắm rửa vệ sinh)
 - + 01 khu dành cho Ban quản lý (*bảo đảm cho 05 cán bộ khung và 01 phòng thay đồ*)
 - + 01 khu dành cho công dân cách ly (*bảo đảm cách ly từ 20 công dân trở lên*)
(*Nếu điều kiện không cho phép bố trí thành 02 khu riêng biệt, phải bố trí 2 khu cách nhau 4m trở lên*)
 - + Khu Ban quản lý phải bố trí riêng 01 phòng thay đồ cho cán bộ Y tế thay đồ, khử khuẩn khi vào, ra khỏi khu công dân cách ly hoặc sau khi tiếp nhận công dân.
 - + Khu công dân cách ly bố trí riêng 01 phòng Nguy cơ cao (*xử lý các trường hợp: Ho, sốt, tức ngực hoặc nghi nhiễm...*)
- Thuận tiện cho việc đi lại, vận chuyển người được cách ly, tiếp tế hậu cần và vận chuyển chất thải đi xử lý; Giữa 2 khu phải có ngăn cách bằng vách ngăn mềm hoặc căng dây để phân biệt.
- Khu công dân cách ly: nên bố trí bố 2 người/phòng, khoảng cách tối thiểu người cách người là 2 mét (có thể bố trí nhiều hơn 2 người/phòng nếu có cùng yếu tố dịch tễ, cùng trở về một nơi). Nếu phòng rộng có thể sử dụng vách ngăn mềm (*bạt*) ngăn cách nhằm phát huy tối đa công năng sử dụng. Bố trí phòng ở cho công dân cách ly phải khoa học phân luồng dịch tễ theo nhóm.

II. BẢO ĐẢM CƠ SỞ VẬT CHẤT, ĂN UỐNG

1. Bảo đảm vị trí tiếp nhận lương thực, thực phẩm và khai báo Y tế: Bố trí

phía trước nhà ở của công dân 01 nhà tôn, nhà bạt hoặc ô dù để tiếp nhận lương thực, thực phẩm và bố trí 01 vị trí khai báo Y tế.

2. Bảo đảm giường nằm: Tận dụng giường nằm của các ngành (nếu có), bàn học sinh, sập nằm của các cháu học sinh mẫu giáo để ghép làm giường ngủ,

3. Nhu yếu phẩm của công dân: chăn, màn, chiếu, gối... đồ dùng sinh hoạt cá nhân (*xô, chậu, xà phòng, kem đánh răng, bàn chải, xà bông, dầu gội, giấy vệ sinh,...*) kêu gọi công dân cách ly tự chuẩn bị (*gia đình chuẩn bị đem đến công khu cách ly, cán bộ khu cách ly sẽ chuyển vào cho công dân*).

4. Bảo đảm điện sáng các khu công cộng; tận dụng quạt có sẵn, nếu thiếu yêu cầu công dân mang đến để sử dụng. Nền trang bị tivi và internet WIFI cho khu vực Ban quản lý và khu công dân cách ly, lắp camera giám sát tại khu vực nhà ở công dân và cổng ra vào khu cách ly. Bảo đảm chổi quét vệ sinh cho từng phòng công dân

5. Bố trí hệ thống biển bảng theo quy định; tại các phòng cách ly phải dán nội quy để công dân biết và thực hiện.

6. Trong khu cách ly phải được bố trí máy lọc nước; dây phơi quần áo, khăn mặt, dây mắc màn cho khu công dân và ban quản lý; thùng đựng rác có nắp chân đạp; tại khu vực vệ sinh phải có bình xịt loại 2 lít (*để công dân xịt trước và sau khi vệ sinh*). Bố trí hồ rác thải để đổ và đốt rác hàng ngày

7. Bảo đảm ăn uống: Do xã chỉ đạo nấu ăn tập trung hoặc nếu công dân đồng ý thì gia đình có thể cung cấp xuất ăn hằng ngày cho công dân cách ly, chia theo xuất bỏ vào hộp xốp, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm; đưa vào khu cách ly và để tại bàn tiếp nhận lương thực thực phẩm để công dân tự xuống lấy; bảo đảm 01 bình nước tại mỗi phòng, cốc uống nước từng cá nhân.

III. CHỈ ĐẠO, QUẢN LÝ

1. Chỉ đạo: Ban CHQS huyện phân công cán bộ chỉ đạo.

2. Quản lý: Thành lập khung quản lý do cán bộ, công chức, viên chức xã đảm nhiệm.

- Chỉ huy trưởng Ban CHQS cấp xã - Trưởng Ban (điều hành chung) các xã mà Chỉ huy trưởng chưa phải là công chức thì nên giao nhiệm vụ cho đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã điều hành.

- Cán bộ Y tế	- Phó ban
- Công an chính quy	- Thành viên
- 02 đồng chí công an viên	- Thành viên (căn cứ vào tình hình thực tế của xã có thể điều dân quân)

Các xã, thị trấn lập danh sách gửi về Ban CHQS huyện để tham mưu cho Chủ tịch ra Quyết định thành lập khung quản lý.

IV. NHIỆM VỤ CỦA CÁC THÀNH VIÊN VÀ NGƯỜI CÁCH LY

1. Chỉ huy trưởng Ban CHQS cấp xã Trưởng Ban quản lý khu cách ly

- Tham mưu cho UBND xã, thị trấn thành lập khu cách ly tập trung của xã,

thị trấn; phối hợp với các ngành có liên quan bố trí các phân khu trong khu cách ly hợp lý, bảo đảm theo đúng quy định.

- Thực hiện việc kiểm tra, đảm bảo an toàn thực phẩm tại cơ sở cách ly hoặc cơ sở cung cấp xuất ăn cho cơ sở cách ly. Thông báo mức tiền ăn hàng ngày phải đóng cho công dân (80.000đ). Đảm bảo cơ sở vật chất thiết yếu cho nhu cầu sinh hoạt của người được cách ly.

- Tạo điều kiện, động viên, chia sẻ, giúp đỡ người được cách ly để người được cách ly yên tâm thực hiện việc cách ly trong suốt thời gian theo dõi.

- Giám sát chặt chẽ việc thực hiện cách ly và tiến hành cưỡng chế cách ly y tế nếu người được cách ly không tuân thủ yêu cầu cách ly y tế.

- Tổ chức giao ban hàng ngày với các thành viên trong ban quản lý khung cách ly.

- Phối hợp chặt chẽ với Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 của huyện, xã để triển khai các hoạt động cách ly tại cơ sở.

- Tổ chức thông tin truyền thông về phòng chống dịch COVID-19. Treo, dán các áp phích, thông báo hướng dẫn phòng chống dịch COVID-19.

- Phối hợp với lực lượng công an, y tế để tổ chức vệ sinh khử trùng khu vực sinh hoạt chung.

- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở công dân cách ly chấp hành nghiêm nội quy cũng như quy định phòng, chống dịch.

- Báo cáo kết quả hàng ngày về số lượng công dân cách ly, tình hình hoạt động của khung cách ly về Ban CHQS huyện qua số máy của trực ban Tác chiến

2. Trạm Y tế xã, thị trấn

- Phối hợp với Văn phòng UBND xã, thị trấn tham mưu cho Chủ tịch UBND xã, thị trấn ban hành Quyết định cách ly tập trung công dân tại xã, thị trấn (*gửi mẫu QĐ kèm theo*).

- Tổ chức tiếp đón (phun khử khuẩn), cho công dân khai báo y tế, đo nhiệt độ, kiểm tra y tế ban đầu người được cách ly tại khu vực tiếp đón. Lập danh sách, ghi nhận thông tin về địa chỉ gia đình, nơi lưu trú, số điện thoại cá nhân của người được cách ly; tên và số điện thoại của người nhà khi cần báo tin.

- Trường hợp phát hiện người cách ly có sốt hoặc có triệu chứng nghi ngờ mắc bệnh trong lúc tiếp đón phải tách ngay ra và đưa vào phòng cách ly tạm thời, sau đó phối hợp với Trung tâm Y tế huyện đưa những người này đến cách ly điều trị tại Bệnh viện đa khoa huyện theo quy định.

- Thông báo yêu cầu, mục đích, thời gian của việc cách ly cho người được cách ly; giải thích tạo sự đồng thuận, tình nguyện thực hiện cách ly.

- Sắp xếp người được cách ly vào các phòng cách ly theo nguyên tắc những người có cùng đặc điểm dịch tễ, cùng ngày tiếp nhận thì xếp vào cùng phòng hoặc cùng 1 khu vực trong phân khu cách ly. Tốt nhất bố trí mỗi người một phòng riêng, trong trường hợp không đủ phòng thì các giường cách ly phải đặt cách nhau tối thiểu 2 mét trở lên.

- Phát khẩu trang, tờ rơi khuyến cáo phòng bệnh COVID-19 và hướng dẫn người được cách ly các biện pháp tự phòng bệnh và phòng lây nhiễm cho người khác, bao gồm: thực hiện các biện pháp vệ sinh cá nhân, đeo khẩu trang, thường xuyên rửa tay bằng xà phòng với nước sạch hoặc dung dịch sát khuẩn khác; thông báo cho cán bộ y tế ngay khi có một trong các triệu chứng nghi ngờ mắc bệnh như sốt, ho, đau họng, khó thở.

- Theo dõi tình trạng sức khỏe và đo thân nhiệt người được cách ly ít nhất 2 lần (sáng, chiều) một ngày. Ghi nhận kết quả vào mẫu theo dõi sức khỏe của người được cách ly.

- Hướng dẫn người được cách ly thu gom khẩu trang, khăn, giấy lau mũi, miệng đã qua sử dụng vào thùng đựng chất thải lây nhiễm; thu gom chất thải khác vào thùng đựng chất thải sinh hoạt.

- Hướng dẫn người được cách ly không sử dụng chung các vật dụng cá nhân như: cốc, chén, bát, đĩa, thìa, khăn, bàn chải đánh răng ...

- Kiểm tra an toàn thực phẩm hàng ngày tại nhà bếp của cơ sở cách ly.

- Thực hiện nghiêm các quy định về phòng chống lây nhiễm cho cán bộ y tế theo quy định của Bộ Y tế khi tiếp xúc với người được cách ly.

- Báo cáo ngay cho người phụ trách cơ sở cách ly, Trạm Y tế xã và Trung tâm Y tế huyện khi đối tượng cách ly có triệu chứng sốt, ho, đau họng, khó thở trong quá trình cách ly. Có biện pháp chuyển những người có triệu chứng sốt, ho, đau họng, khó thở đến khu cách ly, điều trị tại Bệnh viện đa khoa huyện để điều trị và cách ly theo quy định.

- Báo cáo kết quả theo dõi hàng ngày cho người phụ trách cơ sở cách ly, Trạm Y tế xã và Trung tâm Y tế huyện.

- Ứng xử tận tình, chia sẻ, động viên và giúp đỡ người được cách ly khi thực hiện nhiệm vụ tạo tâm lý thoải mái, tin tưởng và cộng tác cho người được cách ly trong suốt quá trình theo dõi.

- Hàng ngày thu gom rác thải và đốt rác theo quy định.

3. Công an xã, thị trấn

- Được bố trí trạm gác ở cổng và các lối ra vào cơ sở cách ly do công an gác trực 24/24 giờ hàng ngày và theo dõi các thiết bị hỗ trợ như camera.

- Hướng dẫn công dân, người vào khu cách ly thực hiện rửa tay với dung dịch sát khuẩn tay.

- Tuyệt đối không cho phép những người không có nhiệm vụ vào cơ sở cách ly.

- Đặt biển cảnh báo nền đỏ, chữ vàng: **“CƠ SỞ CÁCH LY TẬP TRUNG - KHÔNG NHIỆM VỤ MIỄN VÀO”**.

- Hướng dẫn xe y tế đưa công dân đến cách ly tại Điểm khử khuẩn phương tiện vận chuyển để lực lượng y tế thực hiện khử khuẩn theo quy định.

- Yêu cầu tất cả các phương tiện vận chuyển được phép ra, vào cơ sở cách ly phải được phun khử trùng bằng dung dịch chứa 0,1% Clo hoạt tính.

- Tại trạm gác, thiết lập 1 bàn tiếp nhận đồ tiếp tế gửi vào cho người được cách ly. Người tiếp tế đến đăng ký với người bảo vệ trực và để đồ tiếp tế tại bàn tiếp nhận, trong đó ghi rõ tên, tuổi người tiếp nhận và người tiếp tế (kiểm tra kỹ, không đưa các chất cấm, chất gây nghiện vào khu cách ly)

- Công an vận chuyển đồ tiếp tế đến cửa của Khu vực cách ly và thông báo với cán bộ phụ trách khu cách ly để triển khai cho bộ phận y tế hoặc trực tiếp cho người cách ly đến nhận đồ tiếp tế.

- Thực hiện kiểm tra và nghiêm cấm mang vật dụng của người cách ly ra khỏi khu vực cách ly khi chưa được khử trùng.

- Đảm bảo an ninh, an toàn tại khu vực cách ly.

4. Người được cách ly

- Chấp hành việc cách ly y tế theo quy định, theo nội quy của cơ sở cách ly và cam kết thực hiện các biện pháp cách ly y tế (mẫu kèm theo).

- Thực hiện các biện pháp vệ sinh cá nhân, đeo khẩu trang, thường xuyên rửa tay bằng xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn khác. Không khạc nhổ bừa bãi; được đo nhiệt độ cơ thể ít nhất 2 lần (sáng, chiều) một ngày và tự theo dõi sức khỏe hàng ngày.

- Thông báo cho cán bộ y tế được phân công phụ trách theo dõi ngay khi có một trong các triệu chứng nghi ngờ mắc bệnh: sốt hoặc ho, đau họng, khó thở.

- Hàng ngày thực hiện việc hạn chế ra khỏi phòng cách ly và hạn chế tiếp xúc trực tiếp với người khác trong phân khu cách ly.

- Không tụ tập nói chuyện, không ngồi ăn chung, không tổ chức các trò chơi trong phòng, hành lang, ngoài sân trong phân khu cách ly.

- Giặt, rửa vật dụng cá nhân như quần áo, bát đĩa, cốc chén bằng xà phòng hoặc chất tẩy rửa thông thường.

- Không sử dụng chung các vật dụng cá nhân như: cốc, chén, bát, đĩa, thìa, khăn, bàn chải đánh răng...

- Không kê bàn, ghế và các đồ dùng như ấm chén, các đồ uống...trong phòng cách ly.

- Đảm bảo ăn uống đủ chất dinh dưỡng, uống đủ nước, vận động cơ thể, tập thể dục nhẹ nhàng tại chỗ.

- Thu gom riêng khẩu trang, khăn, giấy lau mũi, miệng đã qua sử dụng vào thùng đựng chất thải lây nhiễm.

- Thu gom chất thải sinh hoạt khác vào thùng đựng chất thải sinh hoạt.

- Dùng bình xịt khử khuẩn trước và sau khi đi vệ sinh

- Đóng tiền ăn 80 ngàn đồng/ngày/người trong thời gian cách ly (nếu ăn tập trung do xã nấu).

V. XỬ LÝ KHI PHÁT HIỆN TRƯỜNG HỢP MẮC BỆNH HOẶC NGHI MẮC BỆNH COVID-19 TRONG CƠ SỞ CÁCH LY

- Báo cáo ngay cho người phụ trách cơ sở cách ly tập trung, Trung tâm Y tế

huyện và chính quyền địa phương.

- Chuyển ngay người mắc bệnh hoặc nghi ngờ mắc bệnh sang phòng cách ly nguy cơ cao đồng thời chuyển những người ở cùng phòng với người mắc bệnh hoặc nghi ngờ mắc bệnh sang phòng cách ly dự trữ sau đó phun khử khuẩn phòng đã cách ly trước đó.

- Nhân viên y tế báo cáo với Trung tâm Y tế huyện điều tra dịch tễ ca bệnh.

- Đề nghị vận chuyển người mắc bệnh hoặc nghi ngờ mắc bệnh đến cơ sở điều trị được chỉ định bởi Ban chỉ đạo phòng chống dịch COVID-19 của huyện để quản lý, điều trị, và lấy mẫu bệnh phẩm.

- Thực hiện vệ sinh, khử trùng phòng bệnh nhân theo đúng quy định của Bộ Y tế. Phòng của bệnh nhân chỉ được sử dụng trở lại sau khi được khử trùng.

VI. HOÀN TẤT NHIỆM VỤ CỦA CƠ SỞ CÁCH LY TẬP TRUNG

- Sau khi kết thúc nhiệm vụ, cơ sở cách ly tập trung tiến hành thực hiện các công việc sau:

- Thực hiện các thủ tục hoàn tất nhiệm vụ theo quy định của các cấp có thẩm quyền.

- Dọn dẹp chất thải, rác thải và thực hiện vệ sinh môi trường.

- Tiến hành khử trùng lần cuối khu vực cách ly bằng phun dung dịch khử khuẩn theo quy định y tế.

- Thực hiện rút kinh nghiệm, tổng kết hoàn tất nhiệm vụ cách ly.

- Tổng hợp, báo cáo Ban Chỉ đạo phòng chống dịch COVID-19 huyện, chính quyền địa phương và các cơ quan chức năng có liên quan về kết quả thực hiện theo quy định

Căn cứ vào hướng dẫn này và điều kiện thực tế của địa phương, yêu cầu UBND các xã, thị trấn triển khai các khu cách ly, vận hành cách ly công dân bảo đảm an toàn phòng, chống dịch theo quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (để b/c);
- Thường trực: Huyện ủy, HĐND huyện (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- MTTQ và các đoàn thể cấp huyện (để P/h);
- Trưởng các phòng, ngành, đơn vị (để T/h) ;
- Chủ tịch UBND xã, thị trấn (để T/h) ;
- Lưu VT, Phòng Y tế.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Hoàng Văn Lục