

Số: *316* KH-TTYT

Thiệu Hóa, ngày *01* tháng 11 năm 2018

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện đánh giá và phân loại cán bộ, viên chức năm 2018

Căn cứ nghị định số: 56/2015/NĐ-CP ngày 9/6/2015 của chính phủ về đánh giá phân loại công chức, viên chức.

Căn cứ Luật viên chức, Nghị định số: 29/2012/NĐ-CP của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

Nhằm đánh giá kết quả thực hiện công tác y tế tại các khoa phòng, trạm y tế xã, thị trấn năm 2018.

Trung tâm Y tế huyện Thiệu Hóa xây dựng kế hoạch đánh giá phân loại cán bộ, viên chức năm 2018 như sau:

I. Mục đích

- Việc đánh giá, xếp loại cán bộ, viên chức, người lao động nhằm làm rõ ưu điểm, khuyết điểm, mặt mạnh, mặt yếu và phẩm chất, đạo đức, lối sống, năng lực, chất lượng, hiệu quả công tác, chấp hành kỷ luật của từng cá nhân, góp phần xây dựng Trung tâm Y tế ngày càng phát triển.

- Kết quả đánh giá và phân loại là căn cứ để bố trí, sử dụng, bổ nhiệm, miễn nhiệm, đào tạo, bồi dưỡng, khen thưởng, kỷ luật và thực hiện chế độ chính sách đối với cán bộ, viên chức và người lao động.

II. Nội dung

1. Đối tượng:

+ Đối với cá nhân: Toàn bộ cán bộ, viên chức Trung tâm Y tế Thiệu Hóa và trạm y tế các xã, thị trấn

+ Đối với tập thể: Các khoa, phòng, trạm y tế các xã, thị trấn

2. Thời điểm đánh giá: từ tháng 01/2018 đến tháng 12 năm 2018

3. Nội dung đánh giá

- Kết quả thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo hợp đồng làm việc đã ký kết
- Việc thực hiện quy định về đạo đức nghề nghiệp
- Tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ nhân dân, tinh thần hợp tác với đồng nghiệp và việc thực hiện quy tắc ứng xử của viên chức
- Việc thực hiện các nghĩa vụ khác của viên chức

* Đối với viên chức quản lý ngoài các nội dung trên còn được đánh giá theo các nội dung sau đây:

- Năng lực lãnh đạo, quản lý, điều hành và tổ chức thực hiện nhiệm vụ

- Kết quả hoạt động của đơn vị được giao quản lý, phụ trách

4. Phân loại cán bộ, viên chức, người lao động

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ (có đề tài nghiên cứu khoa học năm 2018)

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ

- Hoàn thành nhiệm vụ nhưng còn hạn chế về năng lực

- Không hoàn thành nhiệm vụ

III. Tổ chức thực hiện:

- Phòng tổ chức hành chính xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện thời gian từ ngày 01 tháng 11 năm 2018

- Cán bộ, viên chức, người lao động viết bản tự đánh giá, phân loại cán bộ theo những nội dung trong hướng dẫn thời gian từ 01/11/2018.

- Các khoa, phòng, trạm y tế các xã, thị trấn tổ chức họp đánh giá nhận xét phân loại theo hướng dẫn ở trên từ ngày 12/11/2018 đến 15/11/2018

- Sau khi tổ chức họp đề nghị các khoa, phòng, trạm y tế xã, thị trấn nộp biên bản và phiếu đánh giá phân loại, bản tổng kết năm 2018 về phòng hành chính tổng hợp ngày 15 tháng 11 năm 2018.

- Tập thể cán bộ lãnh đạo, cán bộ chủ chốt tổ chức họp đánh giá, góp ý cho từng cán bộ, viên chức vào cuối tháng 11 năm 2018.

Trên đây là kế hoạch triển khai thực hiện đánh giá và phân loại cán bộ, viên chức và người lao động năm 2018 đề nghị các khoa, phòng, trạm y tế các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như quyết định

- Lưu HC TH



Lê Lương Khang